

WICHTIG

Wir haben die ProTimer® Easy- und ProTimer® View-App zusammengeführt. Daher wird ab Ende März 2024 die ProTimer® View-App **nicht mehr unterstützt**. Die Mitarbeiter müssen sich vor dem 31.03.2024 abmelden und die App ProTimer® View deinstallieren.

Danach muss die App ProTimer® Easy installiert werden. Die Easy-App wird für Kunden, die diese nicht gekauft haben, wie die View-App kostenfrei verfügbar sein. Es ist dann jedoch nicht möglich, die Zeit zu stempeln und es wird nur die VIEW-Ansicht angezeigt.

Haben Sie die ProTimer® Easy App gekauft, kann weiterhin damit gestempelt werden. Möchten Sie aber, dass einzelne Mitarbeiter die Zeit darüber nicht stempeln können, muss bei diesen Mitarbeitern das Häkchen «Smartphone?» deaktiviert werden.



Stammdaten Erfassungsarten

Visum-Administrator?

Fingerprint?

Korrektur: 2 externe rückwirkende Zeit-Bearbeitung in Tagen

Smartphone?

Web-Portal?

Generell gilt: Informieren Sie alle Mitarbeiter für einen Update auf V8.5. Achtung: **Momentan ist die App auf Windows nicht mehr verfügbar.**

Preiserhöhungen

Nach 10 Jahren werden wir das erste Mal unsere Preise erhöhen. Dabei werden, mit Ausnahme der Shop-Version, die Preise um ca. 8% bei kleineren Firmen und etwas mehr bei grösseren Firmen erhöht. Wenn Sie die neuen Preise erfahren möchten, können Sie sich gerne an uns wenden.

Für unsere Shop-Kunden wird sich der Preis pro Monat und Mitarbeiter um CHF 0.50 erhöhen. Abweichungen für einzelne Kundengruppen sind möglich. Ebenfalls wird der jährliche Preis bei der Shop-Version mindestens CHF 400.00 betragen.

Für alle Neukunden gelten die neuen Preise bereits ab Februar 2024. Allen anderen Kunden werden ab Abo-Start im Jahr 2025 die neuen Preise verrechnet. D.h., dass alle Kunden, die den Start des neuen Abo-Jahres noch bis im Dezember 2024 haben, von den alten Preisen profitieren.

Neue Entwicklungen

Planung

In der Planung gibt es neu Schnellplanungsmöglichkeiten. Auch die vertikale Planung ist neu möglich, wobei diese nur Sinn macht, wenn mit wenigen Schichten gearbeitet wird. Wir zeigen es gerne auf.

Zeiten korrigieren durch Mitarbeiter

Die Mitarbeiter können, sofern dies aktiviert ist, die Zeiten selber korrigieren. Eine Korrektur wird dann an den Vorgesetzten / die zentrale Stelle gesendet und kann dort abgewiesen oder akzeptiert werden.

Support

Bitte stellen Sie alle Anfragen ausschliesslich an support@protimer.ch oder [071 371 50 56](tel:0713715056).

Wenn während den Support-Zeiten niemand abnimmt, rufen wir schnellstmöglich zurück. Wir erhalten jeweils eine Mitteilung mit Ihrer Telefonnummer. Mehrfachanrufe sind **nicht** nötig.

Geben Sie uns bei Anfragen auch immer so genaue Daten wie möglich an. So sind für uns Angaben zu Datum, Mitarbeiter, Abteilung (wenn vorhanden) und Bereich des Fehlers jeweils sehr hilfreich. Ist der gleiche Fehler bei mehreren Mitarbeitern vorhanden, reichen die Angaben für 2 Mitarbeiter und es müssen nicht alle angegeben werden.

So helfen Sie uns, den Fall so schnell wie möglich zu finden und Ihnen eine entsprechende Antwort geben zu können.

Übrigens: Wenn Sie uns die Anfrage per E-Mail zusenden, ist es möglich, dass Sie schneller eine Antwort erhalten. Wir haben pro Tag einen Mitarbeiter am Telefon, jedoch mehrere Mitarbeiter im Back-Office. Hat ein solcher Mitarbeiter gerade Zeit und der erste Mitarbeiter ist am Telefon besetzt, ist es gut möglich, dass Sie schneller bedient werden.

Degersheim, 12. März 2024

Roland Schärli
Geschäftsführer und Inhaber
ProTimer GmbH

